様式７

**事業実施体制書**

法人名又は事業者名

今回の事業に携わる担当者の氏名、所属部署、同種事業実績、兼務状況等を記入してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属・役職  氏名・年齢 | 実務経験 | 同種事業実績 | 兼務状況 | 備考 |
| （　才） | 年 |  | 件 |  |
| （　才） | 年 |  | 件 |  |
| （　才） | 年 |  | 件 |  |
| （　才） | 年 |  | 件 |  |
| （　才） | 年 |  | 件 |  |

* 兼務状況欄には、令和６年度中に担当する他事業の件数を入れてください。
* 備考欄には、事業責任者に◎、主たる担当者（打合せや、会議等に同席することになる担当者）に〇を入れてください。
* 行は必要に応じて追加し、不要な行は削除してください。